

BIENVENIDOS
CURSO 2016-2017



NORMAS BÁSICAS
para un buen
funcionamiento

CALENDARIO ESCOLAR CURSO ACADÉMICO 2016-2017

SEPTIEMBRE 2016						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

9 sep.: comienzo curso D y EP / 10 sep.: comienzo curso ESC, SAC y cursos de FPB, CPBA y CPGB
15 sep.: comienzo CEPA / 19 sep.: comienzo 1º curso de FPB, CPBA y CPGB

OCTUBRE 2016						
L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

3 octubre: Comienzo ESC y Conservatorio
13 octubre: Fiesta Nacional

NOVIEMBRE 2016						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

1 noviembre: Todos los Santos

DICIEMBRE 2016						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

6 diciembre: Día de la Constitución
8 diciembre: Inmaculada Concepción

ENERO 2017						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

28 dic. - 31 dic.: Vacaciones Navidad
1 enero: Año Nuevo
6 enero: Epifanía de Señor

FEBRERO 2017						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

24 febrero: Día de la Comunidad Educativa

MARZO 2017						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

ABRIL 2017						
L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

13-21 abril: Vacaciones Semana Santa

MAYO 2017						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

1 mayo: Día del Trabajo

JUNIO 2017						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

9 junio: Día de la Rioja
23 jun.: Fiestas de San Juan / 24 jun.: Fiestas de San Juan / 25 jun.: Fiestas de San Juan / 26 jun.: Fiestas de San Juan / 27 jun.: Fiestas de San Juan / 28 jun.: Fiestas de San Juan / 29 jun.: Fiestas de San Juan / 30 jun.: Fiestas de San Juan

JULIO 2017						
L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

25 julio: Santiago Apóstol
27 julio: Fiestas de San Juan

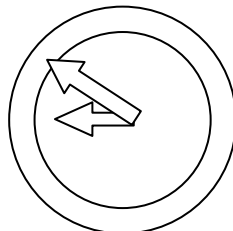
AGOSTO 2017						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

15 agosto: Asunción de la Virgen

El calendario escolar viene establecido por el calendario laboral oficial y por la Resolución de 17 de marzo de 2016 (BOR de 30 de marzo). Este calendario general, para todos los centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos de La Rioja, debe complementarse con 7 días de fiesta de carácter local, idénticos en todos los centros de cada localidad.

1. Todo el alumnado – y sus familias – deberá asistir con **puntualidad** al centro, cumpliendo y respetando los horarios.

2. Las puertas de acceso al colegio se **abrirán a las 8:50** para evitar problemas con los alumnos/as del servicio de acogida matinal. Se aconseja utilizar la puerta de Avenida de España (cercana al polideportivo y al huerto escolar) siempre que sea posible.



3. Rogamos que los niños y niñas sean los que se colocan en las filas, los familiares deberán situarse detrás de las mismas, evitando entorpecer la entrada a las clases. En días de lluvia, las filas se harán en el porche, entrando infantil por la cocina.

4. **Las puertas se cerrarán al cabo de 10 minutos.** Desde ese momento, el alumnado que llegue tarde tendrá una llamada de atención. Si acumulase tres, no se le permitirá la entrada a su aula hasta el cambio de clase.

5. A la hora de las salidas (13:00 horas en septiembre y finales de junio; 14:00 horas el resto del curso), las puertas se abrirán 5 minutos antes. Y se cerrarán a las 14:10 para seguridad del alumnado usuario del comedor escolar; por tanto, se ruega no quedarse jugando o hablando en el patio.

6. **Agradeceríamos que los familiares no se acerquen a la zona de salida del edificio ni a las jardineras.** De esta forma mejoraremos la fluidez de la salida y la visibilidad tanto de las maestras de



infantil como del alumnado que busca a sus familiares.

7. Ningún alumno/a podrá salir del centro durante el horario escolar sin la correspondiente **autorización** entregada a su tutor/a y firmada por un familiar responsable. Las autorizaciones pueden pedirse al Conserje.

8. En caso de ausencia a clase, el alumnado presentará un **justificante** (en caso de primaria podrá utilizarse la agenda escolar) a su tutor/a.

9. Durante los recreos, los alumnos/as no se acercarán a la valla ni cogerán objetos que puedan darles desde el exterior por su propia seguridad. Si algún familiar desea entregarles algo excepcionalmente, puede llamar al timbre y entrar.

10. **Las visitas de padres/madres**, para una mejor organización, **se solicitarán con antelación**. Si alguna familia no puede acudir en las tardes asignadas este curso a cada grupo (que se muestran a continuación), podrá contactar con el tutor/a y concretar otro momento.

TARDES DE VISITA				
Infantil	1º- 2º	3º- 4º- Orientador	5º- 6º	Especialistas
Viernes	Miércoles	Lunes	Jueves	Martes

11. A lo largo del curso se darán tres boletines de notas informativos. Con los dos primeros, en primaria, deberá devolverse firmada la parte dispuesta para ello.

12. Los alumnos/as vendrán aseados, vestidos adecuadamente y con todos los materiales necesarios (mejor con el nombre puesto) según su horario.



13. Los días que tengan psicomotricidad o educación física deberán llevar la ropa y calzado adecuado. En el caso de primaria, además, deberán tener el neceser con camiseta de cambio y el resto de útiles de aseo.

14. En el caso del alumnado de infantil se aconseja marcar tanto las batas como la ropa de abrigo y ponerles cinta para colgar. Estos alumnos que además sean usuarios de comedor, traerán otra bata para uso exclusivo de este servicio.

15. El alumnado usuario de comedor que por alguna circunstancia sepa que no va a asistir al día siguiente, será conveniente que lo avise para no pedir su comida a la empresa. Asimismo, quien desee hacer uso de este servicio esporádicamente, debe solicitarlo con un día de antelación como mínimo.

16. Rogamos que las familias presten atención a los anuncios que el centro haga tanto mediante circulares entregadas al alumnado, como por medio del tablón de la vitrina que hay en la pared exterior del edificio. También se anuncian eventos y convocatorias en la página web del centro:

<http://ceipgeneralespartero.larioja.edu.es/>

17. Dado que el equipo directivo también realiza tareas docentes, rogamos se respete, siempre que sea posible, el horario de atención al público que se indica a continuación.

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
De 9:00 a 10:00 De 13:00 a 14:00				

18. Para hablar con el Orientador se recomienda pedir cita previa pues sólo está dos días (lunes y martes) en el centro y, en muchas ocasiones, está ocupado.

19. **Es conveniente que las familias acudan a las reuniones, tanto individuales como grupales, que convoque el profesorado o el AMPA.**

20. **Se recomienda actualizar los datos en Secretaria.** Cuando se cambia de domicilio, número de teléfono, se obtiene DNI, etc., es importante que el centro lo sepa.

21. La plataforma RACIMA permite enviar y recibir mensajes; por tanto, pueden notificarse faltas de asistencia, visitas médicas, etc. Si no tiene su credencial de acceso, pasen por Secretaria para solicitarla.

**SI TODOS COLABORAMOS,
TODOS GANAMOS.**

PERSONAL DEL CENTRO

EQUIPO DIRECTIVO

Directora - Clara I. Martínez Montaña

Jefa de Estudios - Rosario López de Silanes Fdez. de V.

Secretaria - Inmaculada García Ibáñez

TUTORES

ED. INFANTIL

1º (3 años) - Sonia Fuentes Gutiérrez

2º (4 años) - Eva Santamaría Simón

3º (5 años) - Inmaculada García Ibáñez y M^a Cristina Fernández Robles

ED. PRIMARIA

1º - José María Merino Pinillos

2º - Rosa Sáenz Fernández

3º - Luisa Martínez García

4º - M^a Mercedes Rodríguez Doncel

5º - Marisa Ortiz Ochoa

6º - Clari Martínez Montaña y Natalia Arroita Villodas

MAESTROS SIN TUTORÍA

Coord. y Apoyo Ed. Infantil - M^a Ángeles Villanueva Ruiz

Inglés - M^a Juana Torres Checa

Ed. Física - Ricardo Ruiz Aguillo

Música - Rosario López de Silanes Fdez. de V.

PT - Natividad Palacios Martínez y Cristina Soto Agudo

AL (Logopedia) - Arantxa Ardanaz Lomo

Religión - Pilar Martínez Rodríguez y Elisa Millán (6º)

ORIENTADOR - Roberto Lozano Herce

TÉCNICO DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD – Teresa García Eguizábal

PERSONAL DE SERVICIOS

Fisioterapia - Isabel Ranedo Antolín

Ayudantes Técnicos Educativas - Begoña Eibar de la Encina y M^a Ángeles Tudanca García

Conserje - Javier Galán Jiménez

Auxiliar de Cocina - Resu Jubera Martínez

Monitoras Comedor- Pilar Ocón Ruiz y Ana Urbina Fabián

Equipo de Limpieza - M^a Ángeles García Suárez y M^a Paz González Izurieta



**Gobierno
de La Rioja**

Educación, Formación y Empleo
Dirección General de Educación

C.E.I.P. GENERAL ESPARTERO

Avda. de España s/n

26003 Logroño

Teléfono: 941236807

Fax: 941272638

e-mail: ceip.gespertero@larioja.edu.es

<http://ceipgeneralespartero.larioja.edu.es/>